

## Pravidla pro poskytování finančních příspěvků z rozpočtu obce Janov n. N. 2026

### I. Všeobecná ustanovení

1. Příspěvky se poskytují na podporu sportu, kultury a jiných volnočasových aktivit.
2. Na příspěvek není právní nárok.
3. Okruh oprávněných žadatelů specifikuje Vyhlášení programu k předkládání žádosti o dotaci (**Výzva**),
4. Příspěvek nebude poskytnut těm žadatelům, kteří jsou dlužníky obce Janov nad Nisou.
5. Podmínkou pro poskytnutí příspěvku není finanční spoluúčast žadatele.
6. Povinnou součástí pro poskytnutí příspěvku je podání žádosti na předepsaném formuláři.
7. Podmínkou k poskytnutí příspěvku je podepsání Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu obce (**Smlouva**)

### II. Výzva

1. Starosta obce veřejně vyhlásí termín, do kterého je možné podávat žádosti o příspěvek formou **Výzvy**, která stanoví základní podmínky podpory na doporučení Komise pro kulturu a sport (KKS) schválené zastupitelstvem obce (ZO)
2. Termíny pro vyhlášení **Výzvy**, počátek a konec podávání žádostí, vyhodnocení KKS, schválení ZO a vyrozumění žadatelů jsou součástí **Výzvy**.
3. Ve vyrozumění zaslaném žadateli bude uveden termín, do kdy je možné nejpozději příspěvek vyzvednout, poté na něj nebude nárok.
4. Do grantového kola jsou podávány žádosti na podporu činnosti a projektů v souladu s vyhlášenou **Výzvou**. Zpětně mohou být uznány náklady, které byly účelně vynaloženy v období stanoveném **Výzvou**.
5. **Výzva** stanoví minimální a maximální částku, o kterou je možné žádat, počet žádostí i celkovou maximální podporu pro jednoho žadatele.
6. Součástí **Výzvy** je celková rozdělovaná částka, hodnotící kritéria pro bodování i způsob rozdělení finančních prostředků.

### III. Použití poskytnutých finančních příspěvků

1. Příspěvky se poskytují vždy pouze na úhradu vlastních nákladů.
2. Příjemce příspěvku nesmí poskytovat prostředky příspěvku jiným osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s účelem podpory, na který byly prostředky poskytnuty.
3. Poskytnutý příspěvek smí být použit pouze na úhradu **Způsobilých výdajů**. Přehled **Způsobilých výdajů**, jejich výše a omezení je součástí **Výzvy**.
4. Přesné podmínky využití finančního příspěvku, nakládání s ním, jeho vyúčtování a sankce za nedodržení podmínek pro poskytnutí příspěvku jsou stanoveny **Výzvou** a **Smlouvou**.

### IV. Další povinnosti žadatele

1. Žadatel, který získá příspěvek obce, uvede tuto skutečnost na propagačních materiálech, webových stránkách apod. (neplatí zpětně, vzorový text a logo obce je ke stažení na stránkách obce).
2. Nejpozději s vyúčtováním doložit kopii (i elektronickou) propagačních materiálů (pokud byly) a 2 fotografie (i elektronicky mailem) z akce. Na požádání žadatel pošle fotografie i v dřívějším termínu (například pro potřeby prezentace v tisku atp.).

Schváleno usnesením ZO Janov nad Nisou č. 4/2026

Daniel David  
starosta Janova nad Nisou  
V Janově nad Nisou dne 29.1.2026